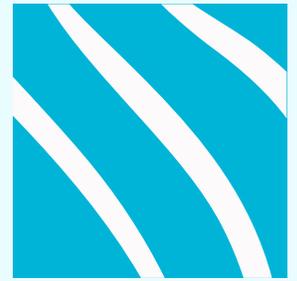


GESTIÓN DE CONOCIMIENTO PARA UNA ADMINISTRACIÓN DE EXCELENCIA



La gestión del conocimiento consiste en el proceso de crear, seleccionar, compartir, utilizar y gestionar los conocimientos de toda la organización con el único objetivo de facilitar la creación, la organización y el intercambio de información entre los clientes y colaboradores de la compañía, el concepto de gestión del conocimiento se originó en 1990, esta nueva disciplina surgió con la idea de utilizar las prácticas y tecnologías de la empresa para aprovechar el conocimiento corporativo.

El capital humano es uno de los aspectos indispensables para cualquier organización, el equipo de trabajadores es la clave para el funcionamiento correcto y para lograr el cumplimiento de sus objetivos mediante el aumento del rendimiento, cada una de las personas que conforman una organización posee ciertas habilidades, conocimientos y destrezas que se traducen en un valor invaluable para la empresa, motivo por el cual las organizaciones deben llevar a cabo una gestión del conocimiento eficaz y eficiente, siendo conscientes y realistas de todo el potencial con el que cuentan los miembros del equipo.



Uno de los beneficios que permite alcanzar la gestión de conocimiento es la mejora de la experiencia de los consumidores, además de optimizar los resultados en productividad e innovación de la empresa, para conseguir estas metas se necesita la creación y difusión de información, en la organización, entre ella y así también con los clientes; es fundamental entender cómo lograr que la organización se vuelva más competitiva y adaptable, aplicando procesos y mecanismos de gestión para agilizar el aprendizaje.

Generar un ambiente de trabajo donde se comparte el conocimiento entre los diferentes miembros del equipo y también de las distintas áreas o departamentos que conforman a la empresa, permite que tanto los productos como los servicios que se ofrecen, posean un valor añadido en consecuencia, el rendimiento y la productividad aumentan.

La manera en que el conocimiento se transmita a las demás personas y equipos debe ser mediante una serie de herramientas o técnicas de trabajo, como lo pueden ser; los manuales de procedimientos, los diferentes tipos de programas de formación con los que cuente cada uno de los departamentos ya que se trata de una tarea que, aunado al beneficio de la empresa en diferentes formas, aporta también innumerables ventajas a los trabajadores.

Una gestión de conocimiento en excelencia contribuye además a la eficiencia de los diferentes procesos de la empresa, una gestión del conocimiento correcta está relacionada con la gestión de las personas, esto se da al fomentar el intercambio de ideas entre los trabajadores, facilitando el acceso a la información, además de que también se promueve la innovación. Entre las múltiples ventajas que se pueden alcanzar para mí las que más destacan son las siguientes:

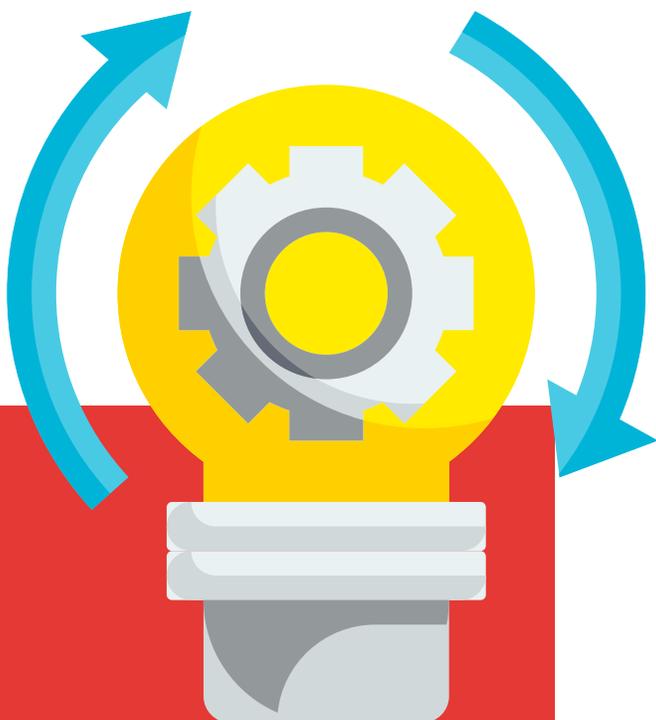


- Todas las personas tienen acceso, de manera rápida y fácil a conocimientos útiles y relevantes para su puesto de trabajo y adquieren nuevas habilidades.
- Fomenta la innovación mediante la actualización de información y conocimientos.
- Agilizan y optimizan sus procesos, reduciendo el tiempo empleado en las diferentes tareas y disminuir posibles errores y costes.
- Rapidez en la toma de decisiones, adaptación a nuevas situaciones mediante una gestión del cambio eficaz.
- Contribuye al desarrollo profesional de los trabajadores y a la gestión del talento, además del trabajo en equipo, la comunicación interna y un buen clima laboral.

Mi sugerencia para llevar a cabo una correcta estrategia de gestión del conocimiento es hacer uso de proyectos, estrategias y herramientas que puedan ayudar a fomentar el aprendizaje, teniendo en cuenta contar con un sistema informático al que tengan acceso todas las personas que forman parte de la organización, permitiendo así la consulta de documentos e información importante.

Es importante el fácil acceso a los documentos de la organización y poder consultarlos, ya que esto genera confianza y brinda transparencia a los colaboradores, se deben poner a disposición de los colaboradores todas las herramientas tecnológicas que les permitan mantener una buena comunicación e invitarlos a colaborar y a compartir sus conocimientos expresando sus opiniones.

Una última recomendación pero no menos importante es el reconocimiento, este es esencial y debe aplicarse para valorar y recompensar el esfuerzo y trabajo de las personas que contribuyen aportando su esfuerzo y conocimiento a la organización.



LUIS GERARDO PARADA DIAZ